**АДМИНИСТРАЦИЯ РЫБИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.03.2020г. с.Рыбное № 10

**О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Рыбинского сельсовета**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 года № 1340 «О порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения на территории муниципального образования Рыбинский сельсовет, администрация муниципального образования Рыбинский сельсовет **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Рыбинский сельсовет (Приложение №1).
2. Утвердить Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Рыбинский сельсовет (Приложение №2).
3. Создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Рыбинского сельсовета производить за счет средств бюджета сельского поселения.
4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений сельского поселения создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.
5. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «вести Рыбинского сельсовета» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Рыбинский сельсовет.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Рыбинского сельсовета Л.И. Петрова

Утверждено

постановлением администрации

Рыбинского сельсовета

от 18.03.2020г. № 10

**ПОРЯДОК**

**создания, хранения, использования и восполнения резерва**

**материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**на территории муниципального образования Рыбинский сельсовет**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года  № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 года № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее — резерв) на территории муниципального образования Рыбинский сельсовет.

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного  привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов размещения и питания пострадавших граждан, оказания им  помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

Использование Резерва на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, допускается в исключительных случаях только на  основании решений, принятых Администрацией муниципального образования Рыбинский сельсовет(далее по тексту – администрацией сельского поселения).

3. Резерв включает продовольствие, предметы первой необходимости, вещевое имущество, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, нефтепродукты, другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов резерва утверждаются постановлением Администрации поселения и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание резерва осуществляется за счет средств бюджета сельского поселения, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением резерва.

7. В случае возникновения чрезвычайных ситуаций поставка, выпуск материальных ресурсов из районного резерва для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения, доставка и кратковременное хранение для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшим граждан могут осуществляться за счет средств резервного фонда Администрации сельского поселения.

8. Определение  поставщиков в целях заключения  с ними муниципальных контрактов в порядке, определенном Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ  «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на поставки материальных ресурсов в резерв осуществляет Администрация сельского поселения.

9. Вместо приобретения и хранения материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в соответствии с Федеральным законом, указанным в пункте 12 настоящего Порядка.

10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию резерва возлагается на Администрацию сельского поселения.

11. Хранение материальных ресурсов резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

12. Органы, на которые возложены функции по созданию резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиям хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение резерва, производится за счет средств бюджета сельского поселения.

13. Выпуск материальных ресурсов из резерва осуществляется по решению Главы администрации сельского поселения, или лица, его замещающего, и оформляется письменным распоряжением. Решения готовятся на основании обращений предприятий, учреждений и организаций и граждан.

14. Использование резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории поселения чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

15. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с Администрацией сельского поселения.

16. Предприятия, учреждения и организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

17. Отчет о целевом использовании выделенных из резерва материальных ресурсов готовят предприятия, учреждения и организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в администрацию сельского поселения, в десятидневный срок.

18. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечении жизнедеятельности пострадавшего населения администрация сельского поселения может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с организациями, их создавшими.

19. Восполнение материальных ресурсов резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении администрации сельского поселения о выделении ресурсов из Резерва.

20. По операциям с материальными ресурсами резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Приложение №2

к постановлению администрации

Рыбинского сельсовета

от 18.03.2020г. № 10

**Номенклатура**

**и объем резерва материальных ресурсов**

**для ликвидации чрезвычайных ситуаций**

**на территории муниципального образования Рыбинский сельсовет**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование материальных средств** | **Ед. изм.** | **Количество** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Продовольствие из расчета 50 человек на 3 суток** | | | |
| 1. | Хлеб из смешанной муки | т | 0,04 |
| 2. | Хлеб белый | т | 0,04 |
| 3. | Крупа разная | т | 0,01 |
| 4. | Макароны | т | 0,003 |
| 5. | Молоко (молокопродукты) | т | 0,041 |
| 6. | Мясопродукты | т | 0,02 |
| 7. | Рыбопродукты | т | 0,01 |
| 8. | Масло животное | т | 0,008 |
| 9. | Картофель | т | 0,06 |
| 10. | Овощи | т | 0,01 |
| 11. | Свекла | т | 0,002 |
| 12. | Огурцы (помидоры) | т | 0,002 |
| 13. | Сахар | т | 0,008 |
| 14. | Соль | т | 0,003 |
| 15. | Чай | т | 0,0002 |
| **Вещевое имущество** | | | |
| 1. | Мыло хозяйственное | шт. | 50 |
| 2. | Посуда разовая | компл. | 450 |
| 3. | Рукавицы рабочие | пар | 50 |
| 4. | Керосиновая лампа | шт. | 5 |
| 5. | Спички | кор | 50 |
| **Средства пожаротушения** | | | |
| 1 | Водяной насос типа WB-30XT | компл | 4 |
| 2 | Огнетушитель порошковый | шт. | 7 |
| 3. | Удлинитель УК50 на катушке | шт. | 1 |
| 4. | Рукав пожарный 077 мм | шт. | 4 |
| 5. | Мотопомпа переносная | шт. | 1 |
| **Средства связи и оповещения** | | | |
| 1 | Телефон мобильный | шт. | 2 |
| **Горюче-смазочные средства** | | | |
| 1 | Бензин -92 | л | 10 |
| 2 | Топливо дизельное | л | 20 |

ФОРМА ДОГОВОРА

**на выполнение заказа по поставкам продукции (работ, услуг)**

**в случае возникновения чрезвычайной ситуации природного**

**или техногенного характера, на территории муниципального образования Рыбинский сельсовет Мотыгинского района**

с. Рыбное "20" февраля 2020г.

Администрация Рыбинского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края, в лице главы Петровой Лидии Ивановны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны в лице ИП Шелягиной Валентины Владимировны , именуемое в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, в дальнейшем именуемые стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**I. Предмет Договора**

1. Поставщик принимает на себя обязательство:

Исполнять функции головной организации по поставке материальных ресурсов для ликвидации ЧС в соответствии с Постановлением Администрации муниципального образования Рыбинский сельсовет от 20.02.2020 года

В случае возникновения чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера, выполнить основные мероприятия установленные Заказом.

2. Заказчик принимает на себя обязательство:

В десятидневный срок оплатить расходы, понесенные Поставщиком в связи с выполнением Заказа, в соответствии с Протоколом о договорной цене, в том числе:

- стоимость 25 000 тыс. руб. 00 коп. (поставляемой продукции);

- стоимость предоставленных услуг по отгрузке и доставке;

- прочие расходы, связанные с выполнением Заказа.

**II. Дополнительные условия выполнения Договора**

1. При необходимости Заказчик принимает на себя обязательство в оказании содействия по увеличению поставок материальных ресурсов для ликвидации ЧС (поставляемой продукции), необходимой для выполнения условий Договора.

2. При введении на территории муниципального образования Рыбинский сельсовет режима чрезвычайной ситуации, заказ по обеспечению мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации, выполняется Поставщиком в первоочередном порядке, независимо от объемов заказов по другим договорам.

3. Поставщик обязан немедленно уведомлять Заказчика в случае невозможности выполнения Заказа по каким – либо причинам.

**III. Порядок сдачи и приемки продукции**

1. Поставщик выполняет Заказ при предъявлении Заказчиком установленных документов, оформленных надлежащим образом, в том числе Гарантийного письма об оплате товаров и услуг, заверенного подписью Главы Администрации Рыбинского сельсовета или его заместителя.

**IV. Срок исполнения и действия Договора**

1. Настоящий Договор является договором с отложенным сроком исполнения и исполняется в случае возникновения чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера на территории муниципального образования Рыбинский сельсовет.

2. Работа по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации предусматривается в течение срока действия режима ЧС на территории на Рыбинский сельсовет.

3. Срок вступления в действие настоящего Договора устанавливается с момента его подписания до снятия в установленном порядке заказа с Поставщика.

**V. Стоимость работ по Договору и порядок расчета**

1. Стоимость продукции и оказания услуг устанавливается в ценах на момент исполнения Договора и отражается в Протоколе соглашения о договорной цене, составляемым в исполнительный период (в случае возникновения чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера на территории Рыбинского сельсовета).

2. Заказчик оплачивает в установленном порядке поставку материальных ресурсов для ликвидации ЧС (продукции) и предоставление услуг в соответствии с утверждаемым сторонами Протоколом соглашения о договорной цене, составляемым в исполнительный период.

3. Порядок расчета за поставленную продукцию устанавливается Правительством Российской Федерации, инструкциями Минфина России и Банка России и определяется Гарантийным письмом об оплате за поставленную продукцию и услуги.

**VI. Ответственность сторон**

1. За невыполнение или не надлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Поставщик и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Стороны частично или полностью освобождаются от ответственности в случае невыполнения обязательств, если такое невыполнение связано с форс–мажорными обстоятельствами, наступившими после подписания настоящего договора и которые ни одна из сторон не могла предусмотреть и предупредить разумными мерами (к форс – мажорным обстоятельствам относятся обстоятельства, связанные с наводнениями, пожарами, землетрясениями и другими стихийными бедствиями, а также военными действиями).

**VII. Порядок разрешения споров**

1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними.

2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в суде в порядке установленным законодательством Российской Федерации.

**VIII. Заключительные положения**

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

**IX. Юридические адреса сторон и платежные реквизиты**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Поставщик |

Администрация Рыбинского сельсовета Индивидуальный предприниматель

Мотыгинского района Шелягина Валентина Владимировна

ИНН 2426001857 663416

КПП 242601001 Красноярский край, п.Южно-Енисейск

л/с 03193005000 ул.Оборонная,д.27,кв.1

ОГРН 1022401507150 ИНН 242600023773

Р/с 4004810000000000932 р/с 40802810131200003006

ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК ПАО «Сбербанк России»

Г.Красноярск

Красноярское отделение № 8646

БИК 040407001 к/с 30101810800000000627

БИК 040407627

Глава Рыбинского сельсовета Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.И.Петрова В.В.Шелягина

МП МП

**X. Приложения к Договору**

Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение № 1 - Заказ на поставку продукции (работ, услуг).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование материальных средств** | **Ед. изм.** | **Количество** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Продовольствие из расчета 50 человек на 3 суток** | | | |
| 1. | Хлеб из смешанной муки | т | 0,04 |
| 2. | Хлеб белый | т | 0,04 |
| 3. | Крупа разная | т | 0,01 |
| 4. | Макароны | т | 0,003 |
| 5. | Молоко (молокопродукты) | т | 0,041 |
| 6. | Мясопродукты | т | 0,02 |
| 7. | Рыбопродукты | т | 0,01 |
| 8. | Масло животное | т | 0,008 |
| 9. | Картофель | т | 0,06 |
| 10. | Овощи | т | 0,01 |
| 11. | Свекла | т | 0,002 |
| 12. | Огурцы (помидоры) | т | 0,002 |
| 13. | Сахар | т | 0,008 |
| 14. | Соль | т | 0,003 |
| 15. | Чай | т | 0,0002 |
| **Вещевое имущество** | | | |
| 1. | Мыло хозяйственное | шт. | 50 |
| 2. | Посуда разовая | компл. | 450 |
| 3. | Рукавицы рабочие | пар | 50 |
| 4. | Спички | кор | 50 |